

COMISIA NAȚIONALĂ A PIETEI FINANCIARE
Anunță concurs pentru ocuparea funcției vacante
din cadrul Departamentului piața de capital
Direcția reglementare-autorizare

- **Consultant expert** (*perioada determinată*)

Cerințe minime obligatorii:

- Studii superioare absolvite cu examen de licență în domeniul economic, financiar-bancar și/sau juridic;
- Studii postuniversitare (masterat, doctorat), alte calificări în domeniu - prezintă un avantaj;
- Perfecționări de specialitate în domeniul financiar-economic, dreptului, sistemului contabilității, financiar - prezintă un avantaj;
- Experiență în domenii relevante postului - minim 3 ani;
- Experiență profesională în domeniul de reglementări (*creație/conformitate*) - 1 an;
- Cunoștințe – legislația aferentă atribuțiilor de reglementare a activităților desfășurate în conformitate cu *Legea nr.171/2012 privind piața de capital, Legea nr.234/2016 cu privire la Depozitarul central unic al valorilor mobiliare, Legea nr.2/2020 privind organismele de plasament colective alternative, Legea nr.1134/1997 privind societățile pe acțiuni;*
- Cunoștințe de operare a calculatorului la nivel de utilizator și cunoașterea avansată a aplicațiilor MS Word, Excel, Outlook și Power Point;
- Cunoașterea legislației și practicilor din UE aferente domeniului – prezintă un avantaj;
- Cunoașterea fluentă a limbii române și cunoașterea bună a limbii engleze (citit, scris, vorbit (B2)).

Competențe comportamentale:

- integritate, profesionalism, perseverență, consecvență în gândire, responsabilitate;
- punctualitate, capacitate de organizare/planificare individuală, capacitate de a respecta termenii limită;
- spirit analitic și gândire critică, inclusiv în partea ce ține de identificarea curenților în reglementare la aplicarea în practică a actelor normative;
- capacitate de sinteză și redactare de rapoarte complexe;
- capacitate de autoperfecționare – autodidact;
- capacitatea de a comunica oral și în scris, de a expune clar și concis constatări, concluzii și recomandări;
- atenție sporită la detalii și spirit de observație;
- abilitatea de a se adapta la schimbări și priorități rapid, de a gestiona mai multe activități simultan cu accent pe finalizarea în termen a acestora;
- atitudine pozitivă, constructivă, spirit de inițiativă și creativitate, capacitate de lucru în echipă și transfer de cunoștințe, orientare către rezultate;
- capacitatea de a gestiona informații sensibile/confidențiale;
- disponibilitate pentru formare profesională continuă;
- disponibilitate pentru deplasări în interes de serviciu (după caz).

Sarcinile principale:

- Elaborarea și actualizarea/promovarea cadrului normativ și metodologic cu privire la funcționarea și dezvoltarea pieței de capital și infrastructurii acesteia, activității autorității de supraveghere, în conformitate cu legislația aplicabilă, cu respectarea tehnicii de creație normativă și a procesului de transparență decizională (de consultare publică, avizare), precum și implementarea adecvată a acestuia;

- Examinarea actelor/documentelor UE și a practicilor internaționale ce țin de domeniul de reglementare a entităților din sectorul financiar nebancaar;
- Participarea la elaborarea diferitor acte de politici, cum ar fi: *strategii, planuri de acțiuni* privind dezvoltarea economiei naționale ce țin de domeniul reglementării activității entităților din sectorul financiar (pieței de capital) și dezvoltarea instituțională a autorității de supraveghere.
- Înaintarea, în limita competenței, propunerilor privind modificarea actelor normative ale Republicii Moldova, inclusiv în vederea ajustării cadrului normativ (primar și subordonat) la legislația Uniunii Europene;
- Examinarea chestiunilor ce țin de activitatea participanților profesioniști la piața de capital (*acordarea, retragerea, suspendarea sau reperfectarea licențelor, autorizațiilor și altor tipuri de acte permissive eliberate pe piața de capital*);
- Participarea în procesul de identificare și evaluare a riscurilor în domeniul protecției consumatorilor de servicii prestate de participanții profesioniști pe piața financiar nebancaară, promovarea educației financiare și culturii economice aferente domeniului pieței de capital și statutului organizațional-funcțional al autorității de supraveghere ;
- Asigurarea cooperării cu autoritățile publice și instituțiile de specialitate, persoanele interesate, prin examinarea și elaborarea avizelor la proiectele de acte normative și alte documente de politici parvenite în adresa regulatorului;
- Execută, în funcție de activitatea curentă a subdiviziunii, orice alte sarcini dispuse de către conducătorul direct și/sau de conducerea Autorității, conexe atribuțiilor de funcție ale Direcției.

Bibliografia în baza căreia vor fi formulate întrebările din cadrul interviului pentru funcția vacantă:

- Codul administrativ Legea nr.116/2018;
- Codul civil nr. 1107/2002 (Dispoziții generale: *privind legislația civilă, privind persoana fizică și juridică, privind actul juridic și condițiile de valabilitate*);
- Legea nr.148/2023 privind accesul la informațiile de interes public;
- Legea nr.192/1998 privind Comisia Națională a Pieței Financiare;
- Legea nr.1134/1997 privind societățile pe acțiuni;
- Legea nr.171/2012 privind piața de capital;
- Legea nr.234/2016 cu privire la Depozitarul central unic al valorilor mobiliare;
- Legea nr.198/2020 privind fondurile de pensii facultative;
- Legea nr.100/2017 privind actele normative;
- Legea nr.2/2020 privind organismele de plasament colective alternative;
- Cunoașterea legislației comunitare în domeniile care au tangență cu atribuțiile funcției, a cadrului juridic al UE pentru instrumentele financiare

Modalitatea de aplicare:

Aplicațiile se transmit până la data de **08.05.2026 (inclusiv)**, ora 17:00. Formularul de participare și documentele necesare se vor plasa pe pagina web oficială a CNPF la rubrica Resurse Umane/Cariere. Copiile actelor și formularul de participare completat se vor transmite pe adresele electronice: office@cnpf.md și/sau natalia.cvasiuc@cnpf.md sau pachetul de documente se va depune la sediul CNPF, adresa: *bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.77, mun. Chișinău*, Serviciul resurse umane și integritate.

Telefon de contact: 022 859 420

NOTĂ: Vor fi contactate prin e-mail/telefon doar persoanele care întrunesc condițiile concursului. Datele cu caracter personal vor fi prelucrate de CNPF, exclusiv în scopul și procesul angajării, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

